

**APPEL A CANDIDATURE
DESCRIPTION DU POSTE
AMNESTY INTERNATIONAL TOGO**

TITRE DU POSTE : ASSISTANT(E) CAMPAGNES, GENRE ET ACTIVISME JEUNES

LIEU : LOME

DUREE: CONTRAT A DUREE DETERMINEE D'UN (01) AN. POSSIBILITE DE RENOUVELLEMENT si besoin est.

RESUME DU POSTE : Développer, faciliter et mettre en œuvre les plans et projets liés aux questions du genre et des jeunes d'Amnesty International au niveau national.

Permettre la participation active des jeunes en particulier les jeunes femmes aux campagnes ; accroître la participation, l'engagement et le leadership des jeunes en particulier des filles pour avoir un impact sur les droits humains et mettre en œuvre la stratégie et le plan d'action d'Amnesty International Togo en faveur de la jeunesse.

NOTRE MISSION : Nous faisons campagne pour que les droits fondamentaux de chaque individu soient respectés. Amnesty International est un mouvement mondial regroupant plus de 10 millions de personnes qui défendent les droits humains et luttent contre les atteintes à ces droits dans plus de 150 pays et territoires.

RELATIONS DE TRAVAIL

Superviseur : Chargée des Campagnes et de la Mobilisation

Postes en charge : Coordinations thématiques

Autres relations : Le staff de Amnesty International Togo en particulier le coordonnateur Education aux Droits Humains. Coordonnateur Afrique de l'activisme jeunes, chargé des campagnes du bureau régional et du secrétariat international, Equipe genre, jeune et identité du Secrétariat International.

COMPÉTENCES, ATTRIBUTS ET EXPÉRIENCE

- Niveau universitaire en sciences sociales, relations internationales, droit, marketing, études de développement ou disciplines connexes.
- Au moins deux ans d'expériences professionnelles avérées en travail salarié et/ou engagement bénévole sérieux sur les thématiques des jeunes du genre.
- Engagement avéré en faveur des droits humains, par exemple par le biais d'un travail antérieur, de l'appartenance à un réseau, etc.
- Une expérience dans le secteur des organisations à but non lucratif et des ONG, ainsi que dans le domaine des campagnes, de la mobilisation des jeunes est souhaitable.
- Excellent souci du détail et capacité à rédiger et à relire des documents de recherche, de communication et de campagne adaptés au public approprié, y compris par le biais de canaux numériques.
- Capacité à analyser des ensembles complexes d'informations et à révéler des tendances.



- Solides compétences interpersonnelles, attitude serviable et avenante ;
- Excellentes compétences en communication orale et écrite en français ; d'autres langues locales pertinentes ou des langues étrangères supplémentaires sont souhaitables ;
- Excellente connaissance des meilleures pratiques et outils de l'activisme des jeunes, des questions de genre, des modèles et échelles d'engagement, des méthodologies de formation et des approches participatives.
- Capacité à travailler sous pression, à gérer des demandes contradictoires, à poser plusieurs questions et à respecter les délais afin d'obtenir des résultats ;
- Une approche flexible du travail et la volonté d'entreprendre un éventail de tâches.
- Posséder un haut niveau de résilience, être créatif et capable d'être flexible et de changer d'orientation si nécessaire ;
- Bonne connaissance pratique des logiciels Office standard, tels que Word, Excel, PowerPoint et Outlook.
- Bonne compréhension et utilisation des médias sociaux, par exemple Facebook, X (Twitter), Instagram et des outils multimédias tels que Canva et Photoshop est un atout.
- Expérience de la gestion de l'information, y compris la création et la maintenance de bases de données électroniques.
- Connaissance des technologies de communication
- Une connaissance et une expérience des systèmes de bases de données CRM sont souhaitables.
- Capacité à faire preuve de discernement et d'initiative, à résoudre des problèmes et à apporter des contributions constructives.

DÉCLARATION D'ÉGALITÉ

L'égalité et la diversité sont au cœur de nos valeurs et le personnel est censé travailler collectivement et individuellement pour promouvoir une approche constructive et sensible à l'égard d'autres personnes issues de milieux différents, où le travail d'autrui est valorisé et respecté.

CONFLIT D'INTÉRÊTS

Activité publique ou autre, affiliation ou soutien à un groupe ou à une organisation, association personnelle ou autre facteur susceptible de générer un conflit d'intérêts réel ou perçu avec les principes d'Amnesty International (en particulier l'indépendance et l'impartialité), de poser un problème de sécurité ou d'empêcher le candidat de s'acquitter des fonctions essentielles du poste en question, et donc de le disqualifier pour la nomination.

Pour candidater : Envoyez votre CV et lettre de motivation comportant la prétention salariale (dans un seul fichier PDF renommé du nom du candidat), sont à envoyer exclusivement par e-mail avec référence: **Candidature AITOGOIMPACT** (à mettre dans l'objet du mail) avant le **23 Mars 2025** à l'adresse suivante : recrutement@amnesty.tg.

NOTE: LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES.

DATE DE PUBLICATION: CE 10 MARS 2025

